

Scheda di Progetto:
**“DOTAZIONE DELLE POSTAZIONI DI LAVORO DELLA PA
 CON LA SUITE DI “OFFICE AUTOMATION”
 OPEN SOURCE STAROFFICE”**

Ambito di riferimento rispetto al Piano eGov 2012	L'adozione di soluzioni Open Source come strumento di “Office Automation” è in relazione diretta con <ul style="list-style-type: none"> • l'Obiettivo 20: Dematerializzazione con l'elaborazione vera e propria dei documenti digitali • l'Obiettivo 21: Sistema Pubblico di Connettività con la capacità di assicurare la coerenza con le logiche della “cooperazione applicativa” tra amministrazioni attraverso lo scambio di documenti digitali accessibili con diversi strumenti di elaborazione (inclusi gli elaboratori di formati PDF e Microsoft Office)
Oggetto del Protocollo d'Intesa	Realizzazione di un progetto di dotazione delle postazioni di lavoro di un ufficio della Provincia di Vicenza con la suite di “Office Automation” open source StarOffice
Descrizione Progetto Pilota	<ul style="list-style-type: none"> • Individuazione di un insieme significativo di utenti, comprendente diverse tipologie • Installazione di StarOffice 9 sul campione selezionato • Creazione e conversione di un numero significativo di documenti, funzionali alle attività di lavoro più comuni • Condivisione di un numero significativo di documenti con almeno altre 2 Amministrazioni e verifica che tali documenti siano effettivamente fruibili dalle parti con gli strumenti di elaborazione in dotazione • Formazione
L'economia dell'Open Source	<p>La spesa IT è una voce rilevante nel bilancio delle amministrazioni, ma anche un fattore abilitante primario dell'innovazione digitale della Pubblica Amministrazione. Un modo possibile d'intervenire sui costi è fare leva sui nuovi modelli di economia del software fondati sull'Open Source.</p> <p>L'“Office Automation” è un ambito di azione che consente un'analisi di fattibilità veloce e può portare risultati nel breve termine. L'adozione di soluzioni Open Source come strumento di “Office Automation” può essere un passo importante nella riqualificazione della spesa IT finalizzata al finanziamento di progetti innovativi.</p> <p>L'uso professionale di un software open source implica la possibilità di rispettare i tipici Service Level Agreement degli ambienti professionali. Requisiti irrinunciabili per uso professionale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potenzialità di risparmio misurabili • stabilità e diffusione della soluzione • esistenza di modelli e strutture di supporto confrontabili con quelle del software commerciale • Realizzare azioni comuni volte alla diffusione dell'utilizzo delle nuove tecnologie ICT open source, con l'obiettivo di ridurre i costi della “macchina pubblica” e liberare risorse per finanziare i progetti di innovazione • Promuovere iniziative che possano incrementare l'innovazione digitale della Pubblica Amministrazione, assicurando la coerenza con le logiche della

	<p>“cooperazione applicativa” tra amministrazioni anche attraverso lo scambio di documenti digitali accessibili con diversi strumenti di elaborazione</p>
“Office Automation”	<p>Insieme degli strumenti di elaborazione dei documenti digitali, quali documenti di testo, fogli di calcolo, presentazioni, disegni, semplici database. E' il presupposto di tutte le azioni del Governo finalizzate alla modernizzazione della Pubblica Amministrazione attraverso la digitalizzazione e la dematerializzazione.</p>
OpenOffice	<p>OpenOffice è la suite di “Office Automation” open source frutto del lavoro della comunità del progetto OpenOffice.org, creato e sostenuto da Sun Microsystems. OpenOffice è una soluzione software matura e affidabile.</p>
StarOffice	<p>StarOffice è la distribuzione professionale, da parte di Sun Microsystems, della soluzione open source OpenOffice. StarOffice fornisce all’“Office Automation” open source un modello e una struttura di supporto confrontabili con quelli del software commerciale. La divisione Sun Microsystems dedicata a StarOffice è parte integrante della comunità OpenOffice.org</p>
Risultati del Progetto Pilota	<p>Predisposizione della documentazione del processo e stesura di Linee Guida per il riuso dell'esperienza presso altre Amministrazioni, eventualmente in collaborazione con una terza parte incaricata secondo le procedure interne di Sun.</p>